



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD MIEJSKI W CHOCIWLU
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Promocja gminy. Integracja mieszkańców sołectwa i gminy.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	RZEM DLA SOŁECTWA BRÓD, Stowarzyszenie, Ewidencja Stowarzyszeń zwykłych prowadzona przez Starostę Stargardzkiego pod pozycją 48 data wpisu 30.10.2024 r.. Adres: Bród 11B, 73-120 Chociwel
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lesław Baran- prezes, Tel. 608649702, e-mail. baran.leslaw@wp.pl , Paweł Bobro – wiceprezes tel. 694740601, Joanna Węglowska - sekretarz

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Zakończenie wakacji”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.08.2026	Data zakończenia 15.09.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Planowane zadanie polega na organizacji festynu rodzinnego z okazji zakończenia wakacji i skierowane jest do dzieci, młodzieży i dorosłych sołectwo Bród oraz mieszkańców gminy Chociwel. Inicjatywa ta odpowiada na potrzeby społeczności lokalnej, której dostęp do wydarzeń edukacyjnych i integracyjnych jest ograniczony w porównaniu do obszarów miejskich.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Celem zadania jest stworzenie przestrzeni do wspólnego świętowania zakończenia wakacji oraz integracji międzypokoleniowej. Festyn umożliwi aktywne spędzenie wolnego czasu oraz rozwijania zainteresowań. Miejszem imprezy jest teren przy świetlicy w sołectwie Bród.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja mieszkańców gminy Chociwel ze szczególnym uwzględnieniem Sołectwa Bród	45 osób	Dokumentacja fotograficzna
Opracowanie materiału promocyjnego i promocja gminy Chociwel	1	Informacja o zadaniu oraz jego efektach będą publikowane na stronie gminy Chociwel, profilu Facebook sołectwa Bród i gminy Chociwel

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie RAZEM DLA SOŁECTWA BRÓD od dwóch lat działa na rzecz gminy Chociwel i sołectwa Bród. Organizowaliśmy kilka imprez o różnej charakterystyce. Zrealizowaliśmy też zadanie z programu SPOŁECZNIK. Członkowie stowarzyszenia oraz część mieszkańców sołectwa aktywnie uczestniczy w organizacji tych imprez.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Artykuły spożywcze i przemysłowe, napoje	800,00	800,00	0,00
2.	Drobne upominki	400,00	400,00	0,00
3.	Dmuchany zamek	800,00	800,00	
4.	Proszki Holly, balony na wodę	400,00		400,00
5.	Wolontariat 4 osoby x 4 h x 40 zł.	640,00		640,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3040,00	2000,00	1040,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Razem Dla Społectwa Bród
PREZES

~~PREZES~~

Lesław Baran

Bobo

Data 30.07.2016

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)